**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ЦИМЛЯНСКИЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«САРКЕЛОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ САРКЕЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

11.10.2022 г. № 94 п. Саркел

О назначении лица, ответственного за

осуществление приемки товаров, работ,

услуг, формирование и подписание

электронной подписью электронных

документов о приемке поставленного

товара (выполненной работы, оказанной услуги)

в рамках исполнения контракта

(отдельного этапа исполнения контракта)

В соответствии с ч. 13 ст. 94 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в целях обеспечения приемки товаров, работ, услуг, включая проведение экспертизы поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг Администрация Саркеловского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Возложить обязанности по осуществлению приемки товаров, работ, услуг, включая проведение внутренней экспертизы поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг, на следующее должностное лицо:

 - Бурняшева Геннадия Александровича, главу Администрации Саркеловского сельского поселения

2. Наделить указанного в пункте 1 настоящего постановления должностного лица правом на осуществление всех необходимых действий по приемке поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг.

3. Возложить на Плотникову Наталью Петровну, ведущего специалиста Администрации Саркеловского сельского поселения обязанности по формированию документации в Единой информационной системе в сфере закупок (далее – ЕИС)

4. Возложить на Бурняшева Геннадия Александровича, главу Администрации Саркеловского сельского поселения, обязанности по подписанию электронной подписью по правилам Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» электронных документов о приемке поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги в рамках исполнения контракта (отдельного этапа исполнения контракта).

4. Наделить

- Плотникову Наталью Петровну, ведущего специалиста Администрации Саркеловского сельского поселения

-Маврат Марину Александровну, заведующего сектором экономики и финансов Администрации Саркеловского сельского поселения правом:

* просматривать, создавать и редактировать документы о приемке, корректировочные документы, мотивированные отказы в ЕИС; размещать электронные образы бумажных документов

- Бурняшева Геннадия Александровича, главу Администрации Саркеловского сельского поселения

* подписывать документы о приемке, корректировочные документы, мотивированные отказы в ЕИС;

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Саркеловского сельского поселения Г.А.Бурняшев

Постановление вносит

сектор экономики и финансов

Администрации Саркеловского сельского поселения